



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
Scuola dell'infanzia – Primaria – Secondaria di I grado
VIA TIRSO, 25/A - 09094 - MARRUBIU (OR)
TEL 0783 859378 – FAX 0783 859766
Codice fiscale: 90027730952 – Codice IPA:UFIR07
E-Mail ORIC810007@istruzione.it – PEC ORIC810007@pec.istruzione.it
Sito Web www.comprensivomarrubiu.edu.it



Circolare n. 87

Marrubiu, 02.11.2023

**A TUTTO IL PERSONALE DOCENTE,
EDUCATIVO ED A.T.A. IN SERVIZIO DI RUOLO E
A TEMPO DETERMINATO**

Oggetto: permessi straordinari di cui all'art.3 del D.P.R. 395/1988, concernenti il diritto allo studio.
Modalità di presentazione delle domande per l'anno 2024.

Si informano le SS.LL. che con nota prot. n. 8756 del 30.10.2023 dell'Ufficio 8° Ambito Territoriale per la Provincia di Oristano, sulla base delle disposizioni contenute nell'atto unilaterale prot. n. 17745 del 28/09/2021 dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna – Direzione Generale, recante i criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio del personale del Comparto Scuola della Sardegna, si comunica che il personale Docente, Educativo ed A.T.A. in servizio di ruolo e a tempo determinato presso le Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado della Provincia di Oristano, che intenda avvalersi dei permessi straordinari retribuiti per motivi di studio (150 ore) per l'anno 2024, **deve presentare, a questo Istituto a pena di esclusione, entro e non oltre il 15.11.2023**, apposita istanza di fruizione utilizzando esclusivamente la modulistica allegata alla presente e compilando tutti i campi interessati, senza tralasciare quello relativo all'anno d'immatricolazione e quello nel quale è specificato di non avere mai fruito dei permessi retribuiti per diritto allo studio, ovvero di aver già fruito di tali permessi per lo stesso corso di studi.

Le domande presentate prima della pubblicazione degli esiti delle prove selettive di accesso ai corsi, dovranno essere integrate con la documentazione mancante (**autocertificazione di avvenuta iscrizione e ricevuta di pagamento delle relative tasse**) a pena di definitiva esclusione, una volta concluso l'iter d'iscrizione e comunque prima della pubblicazione del decreto di approvazione della graduatoria definitiva.

Le SS.LL. interessate e aventi diritto dovranno presentare la domanda all'Ufficio Protocollo del ns. Istituto entro e non oltre il 15 novembre 2023, al fine di permettere alla Scrivente l'inoltro delle stesse.

Distinti saluti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Marina Enna

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 del D.Lgs. n.39/1993)

DOMANDA PER LA FRUIZIONE DEI PERMESSI RETRIBUITI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO (150 ORE) PER L'ANNO 2024

ALL'U.S.R. PER LA SARDEGNA
UFFICIO VIII – A.T. DI ORISTANO
VIA LEPANTO S.N.C.
ORISTANO

(per il tramite della scuola di servizio)

Il/la sottoscritt... .. ,
nat... a il, in servizio nell'A.S. 2022/23
presso ,
in qualità di:
 Docente di ruolo Scuola Infanzia (compresi i Docenti di Religione Cattolica)
 Docente a tempo determinato Scuola Infanzia (compresi i Docenti di Religione Cattolica) **con contratto fino al.....(1)**
 Docente di ruolo Scuola Primaria (compresi i Docenti di Religione Cattolica)
 Docente a tempo determinato Scuola Primaria (compresi i Docenti di Religione Cattolica) **con contratto fino al.....(1)**
 Docente di ruolo Scuola Secondaria I Grado, Cl. Conc. (compresi i Docenti di Religione Cattolica)
 Docente a tempo determinato Scuola Secondaria I Grado, Cl. Conc. (compresi i Docenti di Religione Cattolica), **con contratto fino al.....(1)**
 Docente di ruolo Scuola Secondaria II Grado, Cl. Conc. (compresi i Docenti di Religione Cattolica)
 Docente a tempo determinato Scuola Secondaria II Grado, Cl. Conc. (compresi i Docenti di Religione Cattolica), **con contratto fino al.....(1)**
 Personale Educativo di ruolo
 Personale Educativo a tempo determinato, **con contratto fino al.....(1)**
 Personale A.T.A. di ruolo, profilo
 Personale A.T.A. a tempo determinato, profilo....., **con contratto fino al..... (1)**

CHIEDE

di poter usufruire dei permessi retribuiti per motivi di studio di cui all'art. 3 del D.P.R. 395/1988 per l'anno 2024.

A tal fine

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, consapevole delle sanzioni penali in cui può incorrere in caso di dichiarazioni false e mendaci:

1) TIPOLOGIA DI CORSO

- di essersi iscritt... in datae frequentare regolarmente il seguente corso:
oppure di volersi iscrivere (poiché la domanda di iscrizione è subordinata al superamento di una prova selettiva non conclusa (2) al seguente corso:
- A), finalizzato al conseguimento del titolo di studio proprio del ruolo o della qualifica di appartenenza ovvero per l'accesso a ruoli o a qualifiche superiori, presso l'Istituto/Università della durata legale di anni...;
- B), finalizzato al conseguimento del titolo finale dei corsi abilitanti e per l'insegnamento su posti di sostegno, nonché quelli finalizzati al conseguimento dei 24 CFU/CFA utili per l'accesso alle procedure di reclutamento del personale docente della scuola secondaria di primo e secondo grado, presso l'Istituto/Università....., della durata legale di anni...;
- C), finalizzato al conseguimento di un diploma di laurea triennale o specialistica (o titolo equipollente) o di istruzione secondaria, presso l'Istituto/Università della durata legale di anni...;
- D), (corsi di riconversione professionale, titoli di studio di qualifica professionale, attestati professionali riconosciuti dall'ordinamento pubblico, corsi finalizzati al conseguimento di

titoli di studio post-universitari, purché previsti dagli statuti delle università statali o legalmente riconosciute), presso l'Istituto/Università....., della durata legale di anni...;

E), finalizzato al conseguimento di ulteriore titolo di pari grado a quello già posseduto, presso l'Istituto/Università....., della durata legale di anni...;

F), (corsi on-line in modalità "e-blended", per la parte da svolgere in presenza), presso l'Istituto/Università....., della durata legale di anni....

2) DATI DI SERVIZIO

di essere in ruolo dall'A.S. e di possedere un'anzianità complessiva di servizio riconosciuto ai fini della ricostruzione di carriera di anni(per il personale di ruolo);

di aver svolto, complessivamente, n anni di servizio di almeno 180 gg. per ciascun anno scolastico oppure servizio ininterrotto dal 1° febbraio fino al termine delle lezioni e partecipazione agli scrutini (per il personale con contratto a tempo determinato);

di prestare servizio, nel corrente anno scolastico, per n ore settimanali.

3) PRIMA RICHIESTA O RINNOVO CONCESSIONE

di non avere mai fruito dei permessi retribuiti per diritto allo studio per lo stesso corso;

di aver già fruito dei permessi retribuiti per il diritto allo studio per lo stesso corso negli anni e, pertanto, di chiedere il rinnovo dei permessi nel limite del numero di anni pari alla durata legale del corso.

4) DURATA DEI PERMESSI

in relazione al prevedibile impegno di frequenza del corso prescelto, la durata massima dei permessi da utilizzare nel corso dell'anno solare è di ore.

In base a quanto espressamente previsto, allega:

copia del bollettino di versamento su c/c postale o bancario per l'iscrizione al corso sopra indicato;

.....

Il/la sottoscritt...., ai sensi del D.L.gs. n. 196/03, autorizza l'Amministrazione Scolastica e l'Ufficio Scolastico Provinciale ad utilizzare i dati personali dichiarati solo ai fini istituzionali e necessari per l'espletamento del procedimento di cui alla presente domanda.

Luogo e data _____

(firma per esteso)

N.B.

SI RACCOMANDA UNA COMPLETA E PUNTUALE COMPILAZIONE DELLA DOMANDA AL FINE DI CONSENTIRE ALL'UFFICIO LA CORRETTA VALUTAZIONE DELLA POSIZIONE DEL RICHIEDENTE.

(1) tutto il personale Docente, Educativo ed A.T.A. con contratto di lavoro a tempo determinato, è tenuto a indicare la durata del contratto.

(2) in tale situazione occorre dichiarare la sede e la data di svolgimento della/e prova/e selettiva/e, nonché l'Ente che amministra la/e stessa/e.

(timbro lineare)

VISTO

Domanda presentata in data ed assunta al n. di protocollo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Si dichiara, altresì, come da indicazioni di cui alla circolare diramata dall'A.T. di Oristano, a valere per la produzione dei permessi per l'anno 2024, che la presente domanda è inoltrata al medesimo A.T. nel termine del 19 Novembre 2023.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Ufficio Ottavo – Ambito Territoriale per la Provincia di Oristano
Via Lepanto s.n.c.(ex Istituto Tecnico Geometri), 09170 Oristano - Codice Ipa: m_pi

Informativa sul trattamento dei dati personali

(Art. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016)

L'Ufficio Scolastico Regionale Sardegna, Ufficio VIII AT Oristano, in qualità di Titolare del trattamento, ha redatto, in modo semplice e comprensibile, il presente documento, riguardante il trattamento dei tuoi dati personali, come e perché li raccogliamo ed in che modo li gestiamo.

Ti ricordiamo che per trattamento di dati personali deve intendersi qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati con o senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione dei dati, anche se non registrati in una banca dati.

La presente informativa si applica quando visiti il nostro sito web; quando usi i nostri servizi e utilizzi i nostri moduli; quando richiedi la nostra assistenza oppure sei un fornitore, partner, consulente o qualsiasi altro soggetto che abbia rapporti con l'Ufficio Scolastico Regionale Sardegna, Ufficio VIII AT Oristano.

Le informazioni ed i dati da te forniti saranno trattati nel rispetto delle vigenti norme e Regolamenti in materia (incluso, a titolo esemplificativo ma non limitativo, il Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati - Regolamento UE 2016/679 -General Data Protection Regulation o "GDPR").

Il trattamento dei dati effettuato dall'Ufficio Scolastico Regionale Sardegna, Ufficio VIII AT Oristano sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, esattezza, integrità, riservatezza, limitazione delle finalità e della conservazione e minimizzazione dei dati.

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Ufficio Scolastico Regionale Sardegna, Ufficio VIII AT Oristano, con sede in Oristano via Lepanto s.n.c. (ex Istituto Tecnico Geometri), al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, (usp.or@istruzione.it).

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD) del Ministero dell'Istruzione, nella sua articolazione centrale e periferica, è individuato nella Dott.ssa Alessia Auriemma, dirigente Ufficio III - "Protezione dei dati personali del Ministero" della Direzione Generale per la progettazione organizzativa, l'innovazione dei processi dell'amministrazione, la comunicazione e i contratti.

Email: rdp@istruzione.it Telefono: 06 5849 2749 – 3751 – 3752

Finalità del trattamento e base giuridica

I dati di natura personale forniti, saranno trattati nel rispetto delle condizioni di liceità ex art. 6 Reg. UE 2016/679, per le seguenti finalità:

raccolta dati istanze di fruizione permessi studio ex art. 22, comma 4, del CCNL scuola 2018 e dell'atto unilaterale dell'USR Sardegna del 5 Marzo 2021i", nonché per l'adempimento di ogni altro obbligo derivante.



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Ufficio Ottavo – Ambito Territoriale per la Provincia di Oristano
Via Lepanto s.n.c.(ex Istituto Tecnico Geometri), 09170 Oristano - Codice Ipa: m_pi

L'Ufficio Scolastico Regionale Sardegna, Ufficio VIII AT Oristano fonda il trattamento dei tuoi dati personali sulla seguente base giuridica del trattamento (ex art. 6 GDPR):

Obblighi di legge cui è soggetto il titolare del trattamento

I dati personali raccolti saranno trattati, conservati ed archiviati dall'Ufficio Scolastico Regionale Sardegna, Ufficio VIII AT Oristano per adempimenti operativi e/o di altra natura, connessi alla gestione dell'attività "raccolta dati consulta provinciale degli studenti" e per adempimenti legati ad obblighi di legge.

L'origine del trattamento può risiedere in una norma di legge, nell'adempimento di un contratto, nella soddisfazione di una richiesta dell'interessato.

Tipo di dati personali che trattiamo, periodo di conservazione dei dati personali

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e manuale, con modalità e strumenti volti a garantire la massima sicurezza e riservatezza, ad opera di soggetti di ciò appositamente incaricati.

Nel pieno rispetto dell'art. 5 del GDPR 2016/679, i Vostri dati personali saranno altresì adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e trattati/conservati per il periodo di tempo strettamente necessario per il conseguimento delle finalità espresse.

Dati degli utenti

Al fine di poter consentire l'erogazione dei servizi previsti, ed ottemperare gli obblighi previsti dalle normative vigenti, l'Ufficio Scolastico Regionale Sardegna, Ufficio VIII AT Oristano raccoglierà i seguenti dati relativi agli studenti/alle studentesse: Nome - Cognome - Scuola appartenenza - Classe frequentata - Recapiti Telefonici - Indirizzi E-mail e altri dati necessari all'espletamento del servizio. Tali dati verranno conservati per le finalità di erogazione dei servizi, per la durata di 5 anni a decorrere dalla cessazione del rapporto. Per scopi di natura fiscale e per gli altri obblighi previsti dalla legge, gli stessi dati verranno conservati per 5 anni, salvo che la legge non permetta un periodo di conservazione più lungo, anche in ragione del maturare della prescrizione di eventuali diritti vantati da terzi.

I dati personali sono trattati senza il consenso espresso (art. 24 lett. a), b), c) Codice Privacy e art. 6 lett. b), e) GDPR), per le seguenti Finalità di Servizio:

- a) Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale.
- b) il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare, in particolare:
 - ✓ esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio;
 - ✓ inviare comunicazioni relative all'espletamento della procedura in essere.

In caso di modifica o ampliamento della finalità del trattamento, l'informativa sarà aggiornata e sarà comunicata all'interessato.

Un trattamento di dati che si protragga oltre la scadenza temporale connessa, deve quanto meno essere preceduto da una nuova informativa ed essere sottoposto, ove richiesto, al consenso dell'interessato.

Obbligo di conferimento dei dati



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Ufficio Ottavo – Ambito Territoriale per la Provincia di Oristano
Via Lepanto s.n.c.(ex Istituto Tecnico Geometri), 09170 Oristano - Codice Ipa: m_pi

Qualora il conferimento al trattamento dei dati personali non costituisca obbligo di legge o contrattuale, il mancato conferimento potrebbe comportare difficoltà, per la competente Struttura, di erogare la prestazione richiesta.

Destinatari del trattamento

I dati di natura personale forniti non saranno comunicati a destinatari esterni all'Ufficio Scolastico Regionale Sardegna, Ufficio VIII AT Oristano.

Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali

La presente raccolta di dati non prevede il trasferimento di questi all'estero.

Diritti degli interessati

L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento dei dati:

- a) Diritto di reclamo (Art. 77 GDPR)**
- b) Diritto di rettifica (Art. 16 GDPR)**
- c) Diritto alla cancellazione (Art. 17 GDPR)**
- d) Diritto di limitazione del trattamento (Art. 18 GDPR)**
- e) Diritto di ottenere la notifica dal titolare del trattamento nei casi di rettifica o cancellazione dei dati personali o di cancellazione degli stessi (Art. 19 GDPR)**
- f) Diritto alla portabilità (Art. 20 GDPR)**
- g) Diritto di opposizione (Art. 21 GDPR)**
- h) Diritto di rifiutare il processo automatizzato (Art. 22 GDPR)**

Cancellazione dei dati

L'Ufficio Scolastico Regionale Sardegna, Ufficio VIII AT Oristano, in osservanza al corrispondente diritto di accesso all'interessato, ha predisposto procedure per le quali puoi richiedere la cancellazione senza ingiustificato ritardo dei tuoi dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che ti riguardano per i seguenti motivi:

- Perché i dati non sono più necessari per le finalità per le quali erano stati raccolti
- Perché hai revocato il consenso
- Perché ti opponi al trattamento
- Perché i dati sono trattati in maniera illecita.
- Puoi esercitare i suddetti diritti scrivendoci all'email rpd@istruzione.it

MODIFICHE ALL'INFORMATIVA SULLA PRIVACY



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Ufficio Ottavo – Ambito Territoriale per la Provincia di Oristano
Via Lepanto s.n.c.(ex Istituto Tecnico Geometri), 09170 Oristano - Codice Ipa: m_pi

La presente informativa sulla privacy è in vigore dal 30/10/2023 e l'Ufficio Scolastico Regionale Sardegna, Ufficio VIII AT Oristano potrà modificarne o aggiornarne il contenuto.

Verrai informato di tali circostanze e le modifiche saranno effettive non appena pubblicate sul nostro sito www.uspor.it.

A tal fine, ti invitiamo a visitare la sezione relativa alla Privacy per verificarne la versione aggiornata.

Processo decisionale automatizzato

La presente raccolta di dati non prevede un processo decisionale automatizzato.