



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
Scuola dell'infanzia – Primaria – Secondaria di I grado
VIA TIRSO, 25/A - 09094 - MARRUBIU (OR)
TEL 0783 859378 – FAX 0783 859766
Codice fiscale: 90027730952 – Codice IPA:UFIR07
E-Mail ORIC810007@istruzione.it – PEC ORIC810007@pec.istruzione.it
Sito Web www.comprensivomarrubiu.edu.it



Marrubiu, 26 maggio 2023

CIRCOLARE INTERNA N°218

Ai Docenti e alle Docenti
Scuola primaria
di Marrubiu e di Arborea
Al Personale ATA
LORO SEDI
Alla D.S.G.A.
SEDE
All'Albo – Al Sito web

Oggetto: Adempimenti di fine anno scolastico – Scuola primaria.

Nel ricordare che le lezioni avranno termine il 10 giugno per le Scuole primaria e secondaria e il 30 giugno per la Scuola dell'infanzia, si riportano di seguito le indicazioni riguardanti gli adempimenti di fine anno scolastico.

1)Scrutini

I docenti e le docenti procederanno nella predisposizione degli atti necessari per lo scrutinio finale compilando il Registro elettronico in tutte le sue parti. In sede di scrutinio I Consigli di classe/interclasse si occuperanno anche della compilazione del Format per la valutazione finale del Piano di Miglioramento.

Gli scrutini si svolgeranno con le modalità comunicate con Circolare interna n.209 e con il calendario aggiornato inserito nella Circolare interna n.210. L'ordine del giorno degli scrutini sarà il seguente: 1)Scrutinio finale 2)Certificazione delle competenze (per le sole classi quinte); 2)Approvazione Relazione finale del Consiglio di classe e di sostegno; 3)Valutazione quadrimestrale Piano di Miglioramento.

2)Documentazione

Per quanto attiene alla documentazione relativa alle operazioni di scrutinio si faccia riferimento alla Circolare interna n.209. Nel Registro elettronico andrà caricata la seguente documentazione: a)Verbali dei Consigli di classe/interclasse, inclusi i verbali di scrutinio (a cura dei Coordinatori di classe); b)Programmazione di Team (a cura dei Coordinatori di classe); c)Relazione finale della classe (a cura

dei Coordinatori di classe); d) Piano di lavoro del docente (a cura del singolo docente); e) altra documentazione eventualmente prodotta che si ritenga utile inserire.

Il format del Piano di Miglioramento, debitamente compilato, dovrà essere inviato dai Coordinatori di classe all'Ufficio, e in copia all'Animatore Digitale Barbara Raspa, entro il 15 giugno.

I docenti di potenziamento struttureranno una relazione finale sulle attività svolte e i risultati conseguiti che invieranno al Dirigente Scolastico e inseriranno nel Registro elettronico. Per la documentazione relativa a alunni con disabilità e DSA verranno fornite ulteriori specificazioni.

Prossimi impegni di carattere collegiale

Consiglio di interclasse tecnica per la Valutazione finale del PTOF: venerdì **16 giugno**, ore 09:00-11.00 in presenza.

Altri adempimenti

1) Ogni docente avrà cura di:

- ✓ Consegnare eventuali Registri riguardanti le attività aggiuntive di insegnamento svolte;
- ✓ Inviare le relazioni su Incarichi svolti;
- ✓ Restituire eventuali sussidi didattici ricevuti in consegna;
- ✓ Completare la scheda per la fruizione delle ferie.

Per favorire le operazioni di pulizia i/le docenti provvederanno a liberare le aule, i laboratori e tutti i locali da materiali non necessari. E' assolutamente vietato lasciare nelle aule, in armadi e/o cassetti, documenti, oggetti e sussidi di valore, di proprietà della scuola, delle/degli insegnanti o delle famiglie. Pertanto, nelle giornate del 15 giugno e del 22 giugno – dalle ore 08:30 alle ore 12:30, i/le docenti saranno presenti nei rispettivi plessi di appartenenza per svolgere le attività suddette.

Nota di chiusura

Ai sensi della normativa vigente si ricorda ai docenti che, una volta assolti tutti gli impegni previsti dal Piano annuale delle attività, si dovrà rimanere comunque a disposizione della scuola di servizio fino al 30 giugno.

Allegati alla Circolare: Valutazione finale Piano di Miglioramento Scuola Primaria.

Il Dirigente Scolastico
Dott. Bruno Sanna



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
 Scuola dell'infanzia – Primaria – Secondaria di I grado
 VIA TIRSO, 25/A - 09094 - MARRUBIU (OR)
 TEL 0783 859378 – FAX 0783 859766
 Codice fiscale: 90027730952 – Codice IPA:UFIR07
 E-Mail ORIC810007@istruzione.it – PEC ORIC810007@pec.istruzione.it
 Sito Web www.comprensivomarrubiu.edu.it



PIANO DI MIGLIORAMENTO – RISULTATI OTTENUTI - II QUADRIMESTRE
 (Da compilare a cura dei docenti del Consiglio di classe)

Scuola	Plesso	Arborea <input type="checkbox"/>	Classe e sezione
		Marrubiu <input type="checkbox"/>	
numero alunni classe	numero alunni con disabilità	numero alunni con DSA	
numero alunni BES altra tipologia		Numero alunni ripetenti	
Disciplina/Docente			
Italiano		Matematica	
Inglese		Scienze	
Storia		Tecnologia	
Geografia		Educazione Fisica	
Arte e immagine		Sostegno	
Musica		Sostegno	
Religione Cattolica			

PRIORITÀ E TRAGUARDI PREVISTI DAL RAV

Area di miglioramento: *Esiti degli studenti*

Fattore critico di successo: *Miglioramento del successo scolastico*

SCUOLA PRIMARIA - AZIONI PREVISTE PER L'ANNO SCOLASTICO 2023/2024

Nota per la compilazione: si chiede di barrare la casella relativa alle azioni avviate nel I quadrimestre.

<input type="checkbox"/>	a) Attivare interventi di recupero/consolidamento/potenziamento delle competenze di problem solving e logico-matematiche, del metodo di studio e della comprensione del testo, secondo le seguenti modalità: - funzionamento di gruppi flessibili di alunni (in orario curricolare o extracurricolare); - incentivazione delle attività di Peer tutoring e Cooperative learning; - attivazione di percorsi progettuali specifici in base alle criticità rilevate (rif. Progetti PTOF) - utilizzo flessibile nel corso dell'anno dell'organico di potenziamento e dei docenti con ore di contemporaneità per supportare le classi con maggiori difficoltà - funzionamento laboratori della quota curricolare facoltativa per potenziare le competenze linguistiche, logico-matematiche e il metodo di studio - sperimentazione e potenziamento di una didattica innovativa e organizzazione funzionale degli ambienti di apprendimento;
<input type="checkbox"/>	b) Approfondire la riflessione sulle prove in ingresso e in uscita tenuto conto delle criticità emerse in fase di elaborazione e di somministrazione delle stesse;
<input type="checkbox"/>	c) Conoscere ed esaminare gli esiti delle Prove INVALSI per utilizzarli ai fini della progettazione iniziale e in itinere;
<input type="checkbox"/>	d) Raccogliere sistematicamente la documentazione della Scuola relative alle pratiche didattiche;

<input type="checkbox"/>	e) Predisporre strumenti condivisi per rilevare le difficoltà degli alunni;
<input type="checkbox"/>	f) Sperimentare o potenziare percorsi didattici che si avvalgano del digitale e di approcci innovativi;
<input type="checkbox"/>	g) Prevedere incontri con le famiglie per condividere percorsi educativo-didattici e criticità.

RILEVAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI E DEL COMPORTAMENTO

Distribuzione livelli di apprendimento “In via di prima acquisizione”

Discipline	Ob. n°	N° alunni	Ob. n.	N° alunni	Ob. n.	N° alunni
Italiano						
Storia						
Geografia						
Matematica						
Scienze						
Inglese						
Tecnologia						
Arte e immagine						
Musica						
Educazione Fisica						
Educazione Civica						
	Distribuzione numero alunni per giudizio					
	Insuff.	Suff.	Buono	Distinto	Ottimo	
Religione cattolica						
Attività alternativa						
Comportamento						

Indicare in modo molto sintetico eventuali ulteriori considerazioni sull'andamento della classe nel I quadrimestre e/o sullo stato di avanzamento del Piano di miglioramento