



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
Scuola dell'infanzia – Primaria – Secondaria di I grado  
VIA TIRSO, 25/A - 09094 - MARRUBIU (OR)  
TEL 0783 859378 – FAX 0783 859766  
Codice fiscale: 90027730952 – Codice IPA:UFIR07  
E-Mail [ORIC810007@istruzione.it](mailto:ORIC810007@istruzione.it) – PEC [ORIC810007@pec.istruzione.it](mailto:ORIC810007@pec.istruzione.it)  
Sito Web [www.comprensivomarrubiu.edu.it](http://www.comprensivomarrubiu.edu.it)



Circolare n. 12

Marrubiu, 10.09.2024

**A TUTTO IL PERSONALE SCOLASTICO**  
**dell'Istituto Comprensivo Marrubiu**

Oggetto: Fruizione permessi mensili L.104/92.

Con riferimento all'oggetto, si rammenta alle SS.LL. in indirizzo la necessità di far pervenire alla Scrivente, **con congruo anticipo**, la calendarizzazione dei giorni di permesso retribuito di cui si intende fruire nel corso del mese, al fine di permettere all'Amministrazione di organizzare al meglio eventuali sostituzioni ed evitare penalizzazioni a carico delle attività didattiche.

Si fa riferimento alla Circolare F.P. n. 13 /2010, che testualmente recita: “(*...omissis...*) *salvo dimostrate situazioni di urgenza, per la fruizione dei permessi, l'interessato dovrà comunicare al dirigente competente le assenze dal servizio con congruo anticipo, se possibile con riferimento all'intero arco temporale del mese, al fine di consentire la migliore organizzazione dell'attività amministrativa*”.

È appena il caso di precisare che, al verificarsi di situazioni di urgenza, quindi non prevedibili, il suddetto calendario può essere variato, previa comunicazione al Dirigente Scolastico e presentazione di documentazione idonea, anche in forma di autocertificazione, a giustificazione della variazione richiesta.

Si ricorda, infine che il CCNL 2007, art. 15,6, integralmente confermato dal CCNL 2018, prevede che le giornate di permesso mensile di cui all'oggetto vengano fruite, possibilmente, in giornate non ricorrenti.

Si invitano le SS.LL. a rispettare quanto richiesto dalla normativa vigente.

Si allega il modulo da compilare.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Marina Enna**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3 co.2 del D.Lgs n. 39/1993*

Al Dirigente Scolastico  
Istituto Comprensivo Marrubiu

**OGGETTO: Programmazione Settimanale/Mensile di fruizione dei permessi retribuiti Legge n. 104/92 art. 33.**

Il/La\_ sottoscritto/a \_\_\_\_\_ in servizio presso \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_ a T. D./I.

**CHIEDE**

ai sensi dell'art.33 della L. 05.02.1992 N.104, di poter usufruire dei tre giorni di permesso retribuito per il MESE di \_\_\_\_\_ nei seguenti giorni:

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_

Come chiarito al punto 7 della C.M. N. 13 del 2010, i suddetti giorni potranno variare qualora insorgessero esigenze di assistenza e cura non prevedibili, documentate o autocertificate dalla/o scrivente.

Data, \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_